



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว โทร. ๐-๓๘๐๗-๒๖๓๔-๕

ที่ นตภ.๗๑๔๑๒/๑๙ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว /ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องของการสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมในการป้องกันการทุจริต เพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สังคม สาธารณชน รับรู้ว่าคุณสมบัติ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้วทุกคน ในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ แล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว จึงขอรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเจนจิรา พิชณน์วรสกุล)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

นพ

(นางสาวพิชยา จันทรเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ๒ 8 มี.ค. 2567

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

(นางจัญญะรี กิตติกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว.....

ข้าพเจ้า.....นางเจนจิรา.....นามสกุล.....พิพัฒน์วรสกุล.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการตรวจสอบภายใน.....
สังกัด.....หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว.....

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญฯ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางเจนจิรา พิพัฒน์วรสกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ)..........ผู้บังคับบัญชา

(นายจำเนียร กิติ์กุล)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว	๑๓ ก.พ. ๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว	๑๓ ก.พ. ๖๖	๑. ประกาศนโยบาย	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
			๒. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.ฯ	http://khaomaikaew.go.th/
			๓. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่าน Facebook อบต.ฯ	FB : อบต.เขาไม้แก้ว
			๔. ประชาสัมพันธ์การประกาศฯ นโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์อบต.ฯ	ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต.
			๕. ประกาศเจตนารมณ์และแสดงสัญลักษณ์ “งดรับงดให้ ของขวัญ”	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางเจนจิรา พิพัฒน์วรสกุล)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

รูปภาพแสดง ประกาศเจตนารมณ์และแสดงสัญลักษณ์ งดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.ฯ

