

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายวิรัตน์	ยังถาวร	ประธานสภา อบต.
๒. นายวสันต์	ยอดสร้อย	รองประธานสภา อบต.
๓. นายจิริยุ	ทองทวน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นางสาวมณฑา	ประเสริฐศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายยุทธ	พุ่มพวง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๖. นายสุรินทร์	วันยู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจำเนียร	กิติปกุล	นายก อบต.
๒. นายบัญชา	อุดม	รองนายก อบต.
๓. นายอานนท์	บุญธรรม	เลขาธิการนายก อบต.
๔. นางสาวพิชชา	จันทร์เจริญ	ปลัด อบต./เลขาธิการสภา อบต./รท.ผอ.กองสาธารณสุข
๕. พันจ่าเอกเกษมา	ครองยุติ	รองปลัด อบต./รท.ผอ.กองช่าง
๖. นางสาวอาริญา	จารุธงชัย	นิติกร /รท.หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวกรรณิการ์	สินพิชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาววดี	จันทร์	หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา/รท.ผอ.กองการศึกษา
๙. นายคณาเดช	ผิวน้อย	กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕
๑๐. นายกฤษณา	ลิ้มกังภัย	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑
๑๑. นางสาวประภาพร	คำภา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒
๑๒. นายสุวรรณ	เมืองกลิ่น	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓
๑๓. นายบรรพต	กองแก้ว	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๑๔. นางสาวลดาวัลย์	เฮยส์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดเขาไม้แก้ว
๑๕. นางสาวบุญมา	บุญศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไข่เน่า
๑๖. นางสาวสุนิสา	หน่อแก้ว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๗. นางสาวพนิตนันท์	นวลจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๘. นายวิรัตน์	กันยະติ	อสม.หมู่ที่ ๔
๑๙. นายสามารถ	ทองรอด	นักข่าวโสภณพิทยา
๒๐. นายอนุนิน	สมบุญณาวิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

เริ่มประชุม	เวลา ๑๔.๐๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวิรัตน์ ยงถาวร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ๑.๑ การเปิดประชุมสภา อบต.เขาไม้แก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เริ่มวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน ๑.๒ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว กำหนดเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ รับรองรายงานการประชุม รับรอง ๕ เสียง จดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ
ประธานสภา	๓.๑ ข้าราชการโอน (ย้าย) ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ
เลขานุการสภา	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ได้โอน(ย้าย)ข้าราชการ ดังนี้ (๑) นางสาวอัญชิสรา ผลเกิด ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งรองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองพลู อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๒) นางสาวกัลยกร เผ่าพันธ์ดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ สังกัด สำนักปลัด โอน(ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๓) นายทองคำ จำปีสี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี โอน(ย้าย) มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓.๒ การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการสอบแข่งขันได้

(๑) นางเจนจิรา พิพัฒน์วรสกุล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ บรรจุข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

(๒) นางบงกช ไชยบุรี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ บรรจุข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ขอเชิญข้าราชการใหม่ แนะนำตัวให้ที่ประชุมทราบ

นวก.ตรวจสอบฯ

ชื่อนางเจนจิรา พิพัฒน์วรสกุล ชื่อเล่น เจน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน สังกัดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ได้บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

นักทรัพยากรบุคคล

ชื่อนางบงกช ไชยบุรี ชื่อเล่น ส้ม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล สังกัด สำนักปลัด ได้บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากมีข้อเสนอแนะ ยินดีรับฟังและจะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติแก้ไขแบบแปลนโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธานสภา

ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต.

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก เนื่องจากความหนาของเหล็กที่ใช้ในการทำโครงการติดตั้งฝ้าเพดานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑ มีน้ำหนักมากอาจทำให้โครงสร้างของอาคารทรับน้ำหนักไม่ไหว ซึ่งอาจเกิดอันตรายแก่ผู้ใช้อาคาร จึงขออนุมัติแก้ไขแบบแปลนโครงการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑.โครงการติดตั้งฝ้าเพดานบริเวณอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑

๒.โครงการติดตั้งฝ้าเพดานบริเวณอาคารโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑

โดยขออนุมัติแก้ไขความหนาของเหล็กจาก ขนาด ๓.๒ มิล เป็น ๒.๓ มิล

ขออนุมัติแก้ไขแบบแปลน ดังนี้

๑.โครงการติดตั้งฝ้าเพดานบริเวณอาคารสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑

ขออนุมัติแก้ไขใช้แบบแปลน เลขที่ ๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ แผ่นที่ ๓,๔,๕

๒.โครงการติดตั้งฝ้าเพดานบริเวณอาคารโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑

ขออนุมัติแก้ไขใช้แบบแปลน เลขที่ ๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ แผ่นที่ ๓,๔,๕

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยการแก้ไขแบบแปลนโครงการตามข้อบัญญัติฯ หรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ ขอให้ยกมือ

ประธานสภา

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ อนุมัติแก้ไขแบบแปลนโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ อนุมัติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา
นายก อบต.

๔.๒ ขออนุมัติรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างอาคารศูนย์ฝึกวิชาชีพและแสดงสินค้าโอท็อป อบต.

ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องจากสภาพอาคารไม้ศูนย์ฝึกวิชาชีพและแสดงสินค้าโอท็อป องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ใช้งานมานาน เกิดการเสื่อมโทรมชำรุดผุพัง หมดความจำเป็นหากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ประกอบกับได้รับงบประมาณจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี งบประมาณปี ๒๕๖๕ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกวิชาชีพและแสดงสินค้าโอท็อป องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว คสล. ๒ ชั้น และใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารดังกล่าว จึงขออนุมัติรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑.อาคารศูนย์ฝึกวิชาชีพและแสดงสินค้าโอท็อป องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๕๕ การให้บุคคลใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใดๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๑๕๗ การต่อเติม ดัดแปลง หรือรื้อถอนส่วนใดส่วนหนึ่งในพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประเภทอาคารหรือส่วนประกอบ ซึ่งเป็นส่วนเล็กน้อย เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างอาคาร หรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ อนุมัติรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างอาคารศูนย์ฝึกวิชาชีพและแสดงสินค้าโอท็อป อบต. อนุมัติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา
นายก อบต.

๔.๓ ขออนุมัติรับมอบทรัพย์สินโครงการก่อสร้างถนน ๒ โครงการ

ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๓ (ชลบุรี) ได้รับจัดสรรงบประมาณเมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๗ ให้ดำเนินการก่อสร้างโครงการที่อยู่นอกโครงข่ายทางหลวงชนบท เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากถนนดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ความรับผิดชอบให้มีความถูกต้อง สอดคล้องกับข้อเท็จจริงเป็นปัจจุบัน ขอส่งมอบ - รับมอบทรัพย์สินโครงการพื้นฐาน จึงขอรับมอบทรัพย์สินโครงการก่อสร้างถนน จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑.โครงการจ้างเหมาก่อสร้างถนน คสล.สายหนองหว้า หมู่ที่ ๑ เชื่อมบ่อขยะ หมู่ที่ ๔

๒.โครงการจ้างเหมาก่อสร้างถนนลาดยาง สายบ้านซากผักบุง - บ้านสำนักยาง

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๑๕๕ การให้บุคคลใช้ประโยชน์หรือได้รับสิทธิใดๆ อันเกี่ยวกับพัสดุประเภทที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๑๕๗ การต่อเติม ดัดแปลง หรือรื้อถอนส่วนใดส่วนหนึ่งในพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประเภทอาคารหรือส่วนประกอบ ซึ่งเป็นส่วนเล็กน้อย เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การสาธารณสุข การรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การสถาปัตยกรรม และการอำนวยความสะดวกแก่การจราจร ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติ

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย การรับมอบทรัพย์สินโครงการ หรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ อนุมัติรับมอบทรัพย์สินโครงการก่อสร้างถนน ๒ โครงการ
อนุมัติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา

๔.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

รองนายก อบต.(๑)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้จำนวนทั้งสิ้น ๕๙,๓๒๙,๐๐๐ บาท

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้วมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ได้แก่ ตู้สาขาโทรศัพท์ , อุปกรณ์แปลงสัญญาณโทรศัพท์ แก้อื้อสำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องจัดมาตรการใช้น้ำประปา สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสียหาย แต่เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวเป็นการโอนเงินในหมวดงบประมาณ จึงต้องขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ ๑๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์ดิจิทัลระบบ IP PBX (Digital System) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ๑) รองรับเบอร์ภายในสูงสุด ๕๐๐ เบอร์
- ๒) รองรับการรับสายพร้อมกันได้สูงสุด ๗๕ คู่สาย

- ๓) รองรับการจัดการตู้สาขาผ่าน Cloud Network Internet
- ๔) มีช่องเชื่อมต่อ Ethernet port(s) ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ RJ๔๕
- ๕) มีช่องสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอกแบบ USB , SD
- ๖) มีจอแสดงผลแบบ LCD Display
- ๗) มีช่องเชื่อมต่อแบบสายทองแดง Port Pin RJ ๑๑

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- ค่าจัดซื้ออุปกรณ์แปลงสัญญาณโทรศัพท์ ๒๘,๗๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์แปลงสัญญาณโทรศัพท์พื้นฐานเป็นสัญญาณดิจิทัล ขนาด ๒๔ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ๑) ประกอบด้วย ช่องเสียบสายโทรศัพท์ RJ๑๑ จำนวน ๒๔ ช่อง
- ๒) รองรับการเชื่อมต่อโทรศัพท์พื้นฐาน ได้สูงสุด ๒๔ เครื่อง
- ๓) รองรับ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Mbps Gigabit Ethernet Port แบบ RJ๔๕
- ๔) รองรับหน้าจแสดงผลแบบ Blacklist
- ๕) รองรับ ๔ SIP Account Profiles

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ ๒๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๗ ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

 - ๑) มีพนักพิงและมีที่วางแขน
 - ๒) มีล้อเลื่อนและหมุนได้รอบตัว
 - ๓) ปรับระดับขึ้นลงได้

- ๔) รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑๑๐ กิโลกรัม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑๑๕,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

/สูง (Turbo...

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๓.๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓.๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๑๐) มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๑๑) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

- ค่าจัดซื้อเครื่องจดมาตรฐานการใช้น้ำประปา ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจดมาตรฐานการใช้น้ำประปา แบบ Smartphone จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) จอแสดงผลระบบสัมผัส กว้างไม่น้อยกว่า ๕.๕ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๗๒๐x ๑๒๘๐ พิกเซล

๒) ใช้ระบบปฏิบัติการ Android

๓) หน่วยประมวลผลแบบ Quad Core

๔) ความเร็วไม่น้อยกว่า ๑.๒ GHz

๕) หน่วยความจำตัวเครื่องไม่ต่ำกว่า ๑๖ GB

๖) RAM ไม่ต่ำกว่า ๒ GB

๗) รองรับ microSD สูงสุด ๓๒ GB

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตั้งงบประมาณตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๓,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๓.๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๓.๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - ๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - ๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - ๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - ๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - ๑๐) มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - ๑๑) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

รวมโอนเพิ่ม

๒๒๒,๗๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนพนักงาน ๔๖,๗๐๐ บาท

/แผนงาน...

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		
- เงินเดือนพนักงาน	๑๕๓,๐๐๐	บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		
- เงินเดือนพนักงาน	๒๓,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	๒๒๒,๗๐๐	บาท

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ อนุมัติ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๕.๑ การยื่นข้อเสนอเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (รายละเอียดตามประกาศแนบท้ายระเบียบวาระ)

ด้วยท่านนายก อบต.เขาไม้แก้ว ได้มีประกาศ อบต.เขาไม้แก้ว เรื่อง การยื่นข้อเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจาก อบต.เขาไม้แก้ว จะมีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม แต่เนื่องจากไม่สามารถจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบลได้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด - ๑๙ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการที่ไม่ต้องจัดประชุมประชาคม โดยใช้วิธีอื่น คือการยื่นข้อเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะขอให้ประชาชนที่มีความประสงค์ยื่นข้อเสนอเพื่อพัฒนาท้องถิ่น สามารถส่งข้อเสนอ ปัญหาความต้องการของประชาชน โดยยื่นข้อเสนอตามแบบสอบถาม ช่องทางการยื่นข้อเสนอมี ๘ ช่องทางดังนี้

๑. ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอ บางละมุง จังหวัดชลบุรี

๒. ยื่นเอกสารทางไปรษณีย์ โดยส่งเอกสารมาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว เลขที่ ๔๔/๑ หมู่ที่ ๑ ถนน ๓๓๑ ตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๓. ยื่นเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Email:admin@khaomaikaew@gmail.com

๔. ยื่นเอกสารทางเว็บไซต์ Khaomailkaew.go.th

๕. ยื่นเอกสารทางเพจ Facebook : อบต.เขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๖. ยื่นเอกสารทางโทรสาร หมายเลข ๐-๓๘๐๗-๒๖๓๔-๕ ต่อ ๑๐๒

๗. ยื่นเอกสารต่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว กำหนด ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในเขตตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๘. ยื่นเอกสารทาง QR code

กำหนดระยะเวลารับข้อเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เมื่อครบกำหนดแล้ว องค์การบริหารเขาไม้แก้ว จะพิจารณานำข้อเสนอบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นลำดับต่อไป กรณีประชาชนยื่นข้อเสนอภายหลังจากพ้นระยะเวลาที่กำหนดสามารถกระทำได้ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว จะนำเสนอที่ยื่นภายหลังจากพ้นระยะเวลาที่กำหนด เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป สำหรับแบบสอบถามได้แจกให้กับสมาชิกสภา อบต.แต่ละหมู่ จะมี QR code แนบไปกับประกาศ อบต.เขาไม้แก้ว เพื่อให้สมาชิกสภาได้นำไปแจ้งให้กับประชาชนในหมู่บ้านของท่าน ได้ช่วยพิจารณาข้อเสนอและทางองค์การบริหารส่วนตำบลจะรวบรวมนำเข้าไปประชุม เพื่อพิจารณาต่อไป ขอนำเรียนว่าข้อเสนอดังกล่าวจะต้องมีความพร้อม เช่น อยากรู้ถนนๆ นั้นจะต้องเป็นทางสาธารณะ เรื่องไฟฟ้า ประปา หรือจะให้มีการฝึกรอบรรณอาชีพ แล้วทางเจ้าหน้าที่จะรวบรวมและตรวจสอบอีกทีว่า ข้อเสนอดังกล่าวจะมีการเข้าช้อนกับแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ หากไม่เข้าช้อนก็จะพิจารณานำเสนอคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมต่อไป ขอให้ช่วยประชาสัมพันธ์การยื่นข้อเสนอมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว เพื่อดำเนินการต่อไป

จพง.สาธารณสุขฯ

๕.๒ แนะนำบุคลากรใหม่ (รพ.สต.เขาไม้แก้ว)

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาไม้แก้ว ได้มีบุคลากรใหม่มาบรรจุ จะปฏิบัติงานตามหน้าที่ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ขอเชิญแนะนำตัวให้ที่ประชุมทราบ

นวก.สาธารณสุข

ชื่อ นางสาวพนิดานันท์ นวลจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ได้ศึกษาเล่าเรียนที่วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี ได้รับทุนการศึกษาจากโรงพยาบาลบางละมุง จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่และหากมีอะไรแนะนำขอฝากทุกท่านด้วยค่ะ

รองประธานสภา

๕.๓ ถนนสายบ้านทุ่งสระแก้ว

เนื่องจากถนนบ้านทุ่งสระแก้วมีการวางท่อสองข้างทาง และประกอบกับมีฝนตกทำให้ถนนชำรุด และไฟฟ้าส่องสว่างสองข้างทางใช้การไม่ได้หลายจุด ฝากเจ้าหน้าที่ช่วยดำเนินการให้มีแสงสว่างถนนสายบ้านทุ่งสระแก้วตลอดสายด้วยครับ

นายก อบต.

๕.๔ การบริหารงาน อบต.

(๑) เจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๕

ตามให้อำเภอบางละมุง ได้กำหนดจัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ฯ ในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน สำหรับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ วัดเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. ขอเชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการ พนักงานในสังกัด และประชาชนทั่วไป ร่วมพิธีโดยพร้อมเพรียงกัน การแต่งกาย : ชุดสุภาพสีขาว

/ (๒) ทหารี...

(๒) การจัดการงานกิจกรรมพิธีวันสำคัญ

เนื่องจากใกล้จะถึงวันสำคัญ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ วันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดงานดังกล่าว ขอเชิญที่ประชุมเสนอกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อม ผากที่ประชุมเสนอให้ทราบต่อไป

เลิกประชุม

เวลา ๑๕.๐๕ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพิชยา จันทร์เจริญ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ตรวจถูกต้อง

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวสันต์ ยอดสร้อย)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจिरุ ทองทวน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๑

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวมณฑา ประเสริฐศรี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว หมู่ที่ ๒

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประธานสภา อบต.เขาไม้แก้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รับรองรายงานการประชุม



(นายวิรัตน์ ยิ่งถาวร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว